**Résumé de la rencontre et plan d'action**

Pour : Nom du ou des clients

Date de la rencontre : Date

Vous trouverez ci-dessous un résumé de notre dernière rencontre au cours de laquelle nous avons examiné vos progrès. Nous avons également indiqué les mesures à prendre dont nous avons convenues lors de notre entretien. Nous vous demandons d'examiner ces informations et de ne pas hésiter à communiquer avec nous pour toute question ou demande de renseignements supplémentaires.

|  |
| --- |
| **SUJETS DISCUTÉS** |
| 1.
2.
 |
| **MESURES À PRENDRE ET PROCHAINES ÉTAPES** |
| *
 |